

ロサンゼルス・アナハイム 野球観戦とサンディエゴ観光5日間

往復
JAL利用

アナハイムに拠点を置く野球チームを、本場アメリカのスタジアムで観戦しよう!!

ご旅行期間 2019年9月23日(月)～9月27日(金) / 3泊5日

ご旅行代金 大人・子ども1名様あたり / 2名様1室利用 / 新千歳空港発 **298,000円** / 成田空港発 **278,000円**
子ども2歳以上同額 / エコノミークラス席

※燃油サーチャージ(目安21,600円 2019年6月20日現在)が別途必要となります。 ※また、海外空港諸税(6,960円)、国内空港施設料(3,360円)および旅客保安サービス料(520円)、国際観光旅客税(1,000円)が別途必要になります。(いずれも2019年6月20日現在の額です。)

ツアーのポイント!!

ホーム2連戦野球観戦チケット付

全行程添乗員が
ご案内させていただきます

野球観戦とサンディエゴ観光が
楽しめます

日次	月日(曜)	発着地・滞在地	現地時刻	交通機関	行程	食事
1	9/23(月)	新千歳空港発 羽田空港着 成田空港発	11:00 12:40 17:20	JL506 専用車 JL66	空路、羽田空港へ 専用車にて成田空港へ 成田空港発着のお客様は、成田空港に15:00にご集合となります 出国審査・搭乗手続き	朝: - 昼: - 夕: 機内食
		サンディエゴ着 アナハイム	11:35 夕刻	専用車	到着後、 サンディエゴ観光 にご案内 (サンディエゴ動物園・ミッドウェイ博物館のどちらを選択ください、シーポートビレッジ散策) 観光終了後、ホテルチェックイン <アナハイム泊>	朝: 機内食 昼: レストラン 夕: -
2	9/24(火)	アナハイム	19:07	徒歩	出発まで自由行動 (希望者にはオプションツアーを別料金にてご用意いたします) メジャーリーグ試合観戦(Field MVP席にて) (ロサンゼルス・エンゼルス VS オークランド・アスレチックス) <エンゼルスホームゲーム入場特典として オリジナルTシャツがプレゼントされる日程です!!> <アナハイム泊>	朝: ホテル 昼: - 夕: -
3	9/25(水)	アナハイム	19:07	徒歩	出発まで自由行動 (希望者にはオプションツアーを別料金にてご用意いたします) メジャーリーグ試合観戦(Field All-Star席にて) (ロサンゼルス・エンゼルス VS オークランド・アスレチックス) <アナハイム泊>	朝: ホテル 昼: - 夕: -
4	9/26(木)	アナハイム サンディエゴ発	午前 13:25	専用車 JL065	専用車にて空港へ 空路、成田空港乗継にて新千歳へ -----<国際日付変更線通過>-----	朝: ホテル 昼: 機内食 夕: (1回)
5	9/27(金)	成田空港着 成田空港発 新千歳空港着	16:45 18:45 20:30	JL3049	入国審査 成田空港発着のお客様は成田空港ご到着後、解散となります 空路、新千歳空港へ 到着後、解散となります	朝: 機内食 昼: (1回) 夕: -

ご注意: 発着時間、交通機関などは変更になる場合がございます。

●時間帯の目安: 航空機・バス等の移動の発着時刻の目安を基にした目安です。 04:00 06:00 08:00 12:00 16:00 18:00 23:00 04:00



エンゼルススタジアム正面ゲート(イメージ) ©2019 MAX SPORTS USA, INC.

エンゼルススタジアム正面ゲート(イメージ) ©2019 MAX SPORTS USA, INC.

エンゼルススタジアム球場(イメージ) ©2019 MAX SPORTS USA, INC.

- **出発地**：新千歳・成田
- **最少催行人員**：30名様
- **一人部屋利用追加代金(3泊分)**：右記ご旅行代金
- **添乗員**：新千歳空港より全行程同行いたします
- **日本発着時利用航空会社**：JL:日本航空(エコノミークラス)
- **食事条件**：朝食3回・昼食1回・夕食0回(機内食を除く)
- **観戦チケット**：

- 2試合観戦チケット付き
- 2日目(9/24) Field MVP席 *1階席
- 3日目(9/25) Field All-Star席 *1階席

- **燃油サーチャージ(21,600円)**が別途必要となります。(2019年6月20日現在)
- **海外空港諸税(6,960円)、旅客サービス施設使用料(3,360円)および旅客保安サービス料(520円) 国際観光旅客税(1,000円)**が別途必要となります。(2019年6月20日現在)
- **旅券(パスポート)**：この旅行には日本発着日(米国人入国時90日以上)が望ましい)まで有効な旅券が必要です
- **査証(ビザ)**：この旅行にはESTA渡航認証が必要ですが、現在お持ちの旅券の有効性の確認、旅券・査証の取得はおお客様ご自身でおこなってください。
- **幼児**：0歳以上2歳未満、航空座席・食事・ベッド利用なし
- **Tシャツの数には限りがありますので、受け取れない場合もございます。予めご了承ください**

■ **ご旅行代金** 大人・子ども1名様あたり 2名様1室利用 子ども2歳以上同額

	大人・子ども	幼児
基本ご旅行代金 (新千歳空港発)	298,000円	20,000円
基本ご旅行代金 (成田空港発)	278,000円	20,000円
一人部屋利用時 追加代金(3泊分)	40,000円	

※座席番号は事前にお伝えできません。また座席指定もお受けできません。球場に到着してプレイボール後に試合が中止となった場合、観戦ツアーは成立されたとみなし、返金はありません。プレイボール前の試合中止については、帰国後諸費用を差し引いた金額をお支払いいたします。

利用ホテル

タウンプレイススイーツ・メインゲート・ニアエンゼルススタジアム

【アナハイム】

1730 S State College Blvd, Anaheim, CA 92806

★エンゼルススタジアムオプアナハイムまで徒歩約12分

★ホテル周辺にはレストランが複数あり滞在に便利です!

※客室は全室禁煙となります。

※3名1室設定はございません。

※2名利用の場合、2台目のベッドはソファベッドとなります。



ホテル外観(イメージ)©JAC



ホテル客室(イメージ)©JAC

北海道日本ハムファイターズ オフィシャルファンクラブ会員様限定

2019年7月19日までにご予約完了で、ご旅行代金からお一人様あたり

10,000円割引!!!

大人・子ども一律
(幼児は対象外)

※予約完了後、2019年5月8日以降に各種変更(旅行者交替・人数変更)が発生した場合、割引は適用となりません。

ご旅行条件(要約) お申し込みの際には、必ず旅行条件書(全文)をお受け取りいただき、事前にご確認の上お申し込みください。当パンフレットとともに、契約書面の一部となります。

●募集型企画旅行契約

この旅行は株式会社JTB(東京都品川区東品川2-3-11 観光庁長官登録旅行業 第64号、以下「当社」という)が企画・実施する旅行であり、この旅行に参加されるお客様は当社と募集型企画旅行契約(以下「旅行契約」という)を締結することになります。また、旅行条件は、下記によるほか、別途お渡しする旅行条件書(全文)、出発前にお渡しする最終日程表と称する確定書面及び当社旅行業約款募集型企画旅行契約の部によります。

●旅行のお申し込み及び契約成立時期

- (1) 当社所定の申込書に所定の事項を記入し、下記の申込金を添えてお申し込み下さい。申込金は旅行代金お支払いの差引させていただきます。
- (2) 電話、郵便、ファクシミリその他の通信手段でお申し込みの場合、当社が予約の承諾の旨通知した翌日から起算して5日以内に申込書の提出と申込金の支払をしていただきます。
- (3) 旅行契約は、当社が契約の締結を承諾し、旅行代金を受領したときに成立するものとします。
- (4) 申込金:ご旅行代金の20%

●旅行代金のお支払い

旅行代金は旅行出発日の前日からさかのぼって60日目にあたる日より前(お申し込みが間際の場合は当社が指定する期日までに)にお支払ください。また、お客様が当社提携カード会社のカード会員である場合、お客様の署名なくして旅行代金、取消料、追加諸費用などをお支払いいただくことがあります。この場合のカード利用日は、お客様からお申し出がない限り、お客様の承諾日といたします。

●取消料

契約成立後、お客様の都合で契約を解除されるときは、次の金額を取消料として申し受けます。

契約解除の日	取消料
旅行開始日の前日から起算してさかのぼって40日目にあたる日以降31日間にあたる日まで	無料
30日目にあたる日以降3日目にあたる日まで	旅行代金の20%
旅行開始日の前々日～当日	旅行代金の50%
旅行開始後の解除又は無連絡不参加	旅行代金の100%

●旅行代金に含まれるもの

旅行日程に明示した運送期間の運賃・料金(注釈のない限りエコノミークラス) * 旅行日程に明示した観光の料金(バス料金・ガイド料金・入場料) * 旅行日程に明示した宿泊の料金及び税・サービス料金(2人部屋に2人ずつの宿泊を基準とします) * 旅行日程に明示した食事の料金及び税・サービス料金 * 航空機による手荷物の運搬料金 * 現地での手荷物の運搬料金(一部の空港・ホテルではお客様ご自身で運搬していただく場合があります) * 添乗員の同行費用

●旅行代金に含まれないもの

前項のほかは旅行代金に含まれません。その一部を例示いたします。
 * 燃油サーチャージ、海外空港諸税、国内空港施設使用料および旅客保安サービス料 * 過手荷物料金 * クリーニング代、電報電話料、ホテルのボーイ・メイド等に対する心付け、その他の追加飲食等個人的性質の諸費用及びそれに伴う税・サービス料金 * 渡航手続関係諸費用
 * オプション観光ツアー料金 * 日本国内の空港施設使用料 * 日本国内における自宅から発着空港等集合・解散地点までの交通費、宿泊費 * 旅行日程中の空港税等(但し、空港税等を含んでいることをパンフレットで明示したコースを除きます。)

●通信契約を希望されるお客様との旅行条件

当社提携クレジットカード会社のカード会員(以下「会員」といいます。)より「会員の署名なくして旅行代金や取消料

等の支払いを受ける」こと(以下「通信契約」といいます。)を条件にお申し込みを受けた場合、通常の旅行条件とは以下の点で異なります。(受託旅行者により当該取扱ができない場合があります。また取扱できるカードの種類も受託旅行者により異なります。)

- 通信契約による旅行契約は、当社が旅行契約の締結を承諾する旨を電話または郵便で通知する場合には、当社がその通知を発した時に成立し、当社がe-mail等電子承諾通知による方法により通知する場合は、その通知がお客様に到達したときに成立するものとします。また申込時には「会員番号・カード有効期限」等をご通知していただきます。
- 与信等の理由により会員のお申し出のクレジットカードでのお支払いができない場合、当社は通信契約を解除し、上記の取消料と同額の違約料を申し受けます。ただし、当社が別途指定する期日までに現金による旅行代金のお支払いをいただいた場合はこの限りではありません。

●個人情報の取扱について

- (1) 当社及び販売店は、旅行申込の際に提出された申込書等に記載された個人情報について、お客様との連絡のために利用させていただくほか、お客様がお申し込みいただいた旅行サービスの手配及びそれらのサービスの受領のための手続きに必要な範囲内、当社の旅行契約上の責任、事故時の費用等を担保する保険の手続き上必要な範囲内、並びに旅行先の土産品店等のお客様のお買い物の便宜のために必要な範囲内でお申し込みいただいたパンフレット及び最終旅程表に記載された運送・宿泊機関等及び保険会社、土産品店に対し、お申し込み時にいただいた個人情報及び搭乗される航空便名に係る個人データを、予め電磁的方法等で送付することにより提供いたします。
- (2) 当社及び販売店は、旅行中に疾病・事故等があった場合に備え、お客様の旅行中の連絡先の方の個人情報をお伺いいたします。この個人情報、お客様に疾病等があった場合で連絡先の方へ連絡の必要があると当社が認めた場合に使用させていただきます。お客様は、連絡先の方の個人情報を当社及び販売店に提供することによって連絡先の方の同意を得るものとします。
- (3) その他、個人情報の取扱いについては、ご旅行条件書(全文)の「個人情報の取扱い」をご参照ください。なお、当社の個人情報に関するお問い合わせ窓口は次の部署となります。
 株式会社JTBお客様相談室 〒140-8602 東京都品川区東品川2-3-11
<https://www.jtb.co.jp/form/inquiry/wmfom.asp>

●旅行条件・旅行代金の基準

この旅行条件は2019年4月1日を基準としております。また、旅行代金は、2019年4月1日現在の有効な運賃・規程を基準とし算出いたします。

- 渡航先(国又は地域)によって外務省により危険情報などの安全関係の海外渡航関連情報が出されている場合がございます。
- 海外渡航関連情報は、外務省海外安全相談サービスセンターなどでもご確認いただけます。(TEL:03-3580-3311 FAXサービス:0570-023300)(URL:<http://www.anzen.mofa.go.jp/>)
- 渡航先(国又は地域)の衛生情報については、厚生労働省「海外渡航者のための感染症情報」ホームページでご確認ください。
- 旅行日程・滞在先・連絡先などを登録すると、滞在先の最新の危険情報や緊急時の連絡メール等を受け取れる外務省のシステム「たびレジ」:<https://www.ezaijyu.mofa.go.jp/tabireg/>へのご登録をお勧めします。
- 海外旅行保険の加入についてより安心してご旅行いただくためにも、ご旅行中の病気や事故・盗難に備えて、海外旅行傷害保険に必ずご加入することをおすすめします。

お申込み・お問合せ

株式会社 **JTB** 北海道事業部 JTBトラベルデスク

札幌市中央区北1条西6丁目2-2 アーバンネット札幌ビル8F
 TEL:011(221)0576 FAX:011(222)2910 [受付時間]9:30~17:30(土・日・祝日休業)
 総合旅行業務取扱管理者：竹内 明彦

旅行企画・実施

株式会社 **JTB**

観光庁長官登録旅行業 第64号 東京都品川区東品川2-3-11
 ■所属旅行業協会名 一般社団法人日本旅行業協会正会員 ボンド保証会員
 旅行業公正取引協議会会員



ボンド保証会員
 一般社団法人日本旅行業協会正会員



旅行業公正取引
 協議会 会員



感動のそばに、いつも。

旅行業務取扱管理者とは、お客様の旅行を取扱う営業所での取引の責任者です。この旅行の契約に関し、担当者からの説明にご不明な点がありましたら、ご遠慮なく上記の旅行業務取扱管理者にご質問ください。

E1903059