

下関海響マラソン2010ツアー&宿泊プラン 申込書

※ 代表者の方は一番上の欄にご記入下さい。送付物は代表者に送付いたしますが、個別送付希望の場合は備考欄に記入下さい。希望客室は にて記入下さい。2段目3段目のお申込みの方の希望客室以外の(コース、希望宿など)は1段目の方と同条件にて承ります。その他ご要望は備考欄にご記入ください。

フリガナ 氏名	フリガナ	年齢	性別	参加形態	参加種目	フリガナ	住所	フリガナ	
		歳	男・女	選手 応援	マラソン その他		〒□□□-□□□□		
							TEL () [携帯] ()		
お申込コース	第1希望					第2希望			
※ コース名は旅行代金表のコース名を記入ください。(A3・C5など)									
希望宿	第1希望					第2希望	第3希望		
※ 施設名を記入ください。									
希望客室	<input type="checkbox"/> シングル <input type="checkbox"/> ツイン <input type="checkbox"/> ダブル <input type="checkbox"/> 相部屋 <input type="checkbox"/> 2名和室 <input type="checkbox"/> 3名和室 <input type="checkbox"/> 4名和室								(客室条件は宿泊一覧をご覧ください。)
夕食希望	有・無 (夕食対応の可否及び追加夕食代金は宿泊一覧をご参照下さい。)								
ダイレクトメール希望	今後、マラソン関連のダイレクトメールを <input type="checkbox"/> 希望する <input type="checkbox"/> 希望しない								

フリガナ 氏名	フリガナ	年齢	性別	参加形態	参加種目	フリガナ	住所	フリガナ	
		歳	男・女	選手 応援	マラソン その他		〒□□□-□□□□		
							TEL () [携帯] ()		
希望客室	<input type="checkbox"/> シングル <input type="checkbox"/> ツイン <input type="checkbox"/> ダブル <input type="checkbox"/> 相部屋 <input type="checkbox"/> 2名和室 <input type="checkbox"/> 3名和室 <input type="checkbox"/> 4名和室								(客室条件は宿泊一覧をご覧ください。)

フリガナ 氏名	フリガナ	年齢	性別	参加形態	参加種目	フリガナ	住所	フリガナ	
		歳	男・女	選手 応援	マラソン その他		〒□□□-□□□□		
							TEL () [携帯] ()		
希望客室	<input type="checkbox"/> シングル <input type="checkbox"/> ツイン <input type="checkbox"/> ダブル <input type="checkbox"/> 相部屋 <input type="checkbox"/> 2名和室 <input type="checkbox"/> 3名和室 <input type="checkbox"/> 4名和室								(客室条件は宿泊一覧をご覧ください。)

備考									
----	--	--	--	--	--	--	--	--	--

～旅行条件約款(要約)～

- ◆募集型企画旅行契約
この旅行は(株)JTB 西日本(大阪府大阪市久太郎町2-1-25 観光庁長官 登録旅行業第1768号。以下「当社」といふ)が企画実施する旅行であり、この旅行に参加されるお客様は、当社と募集型企画旅行契約(以下「旅行契約」といふ)を締結することになります。また、旅行条件(全文)、出発前にお渡しする確定書面及び当社旅行業約款募集型企画旅行契約の部によります。
- ◆旅行契約の成立
申込書に所定事項を記入しお申し込み下さい。当社が契約の締結を承諾し旅行代金を受理した時に成立します。
- ◆旅行代金に含まれるもの
旅行日程に記載された日程の運送機関の運賃・料金(注釈のないかぎりエコノミークラス)、宿泊費、食事代及び旅行取扱料金、消費税等諸税が含まれています。ただし、コースに含まれていない交通費等の諸費用及び個人的諸費用は含みません。
- ※マラソンエントリー代は別途有料となり、旅行代金には含まれません。
- 取消料：旅行契約成立の後、お客様の都合で旅行を取り消される場合には、旅行代金に対して、おひとりにつき下記の利率で取消料をいただきます。
1) A～Fコース利用の方

① 旅行出発日の21日目以前の解除	無料
② 旅行出発日の20日目以降の解除	旅行代金の20%
③ 旅行出発日の7日目以降の解除	旅行代金の30%
④ 旅行出発日前日の解除	旅行代金の40%
⑤ 旅行出発当日の解除	旅行代金の50%
⑥ 旅行開始後の解除・無連絡不参加	旅行代金の100%
- 2) Gコース利用の方

① 旅行出発日の4日目以前の解除	無料
② 旅行出発日の3日目以降の解除	旅行代金の20%
③ 旅行出発当日の解除	旅行代金の50%
④ 旅行開始後の解除無連絡不参加	旅行代金の100%
- 旅行中止の場合
お客様が最少催行人員に満たない場合には、旅行の催行を中止することがあります。この場合には、旅行開始日の前日から起算してさかのぼって7日目にあたる日より前にご連絡し、お客様から当社がお預かりしている旅行代金全額をお返しいたします。
- 個人情報の取扱について
当社は旅行申込書などに記載された個人情報について、お客様との間の連絡の為に利用させて頂く。旅行においての運送宿泊機関等の提供するサービスの手配及びそれらのサービスの受領の為に手続きに必要な範囲内で利用させて頂きます。
- 旅行日程
旅行代金の変更・運輸機関のスケジュール・気象条件その他不可抗力による事由で、また運送機関の運賃料金の改定により、旅行日程・旅行代金を変更する場合があります。なお、お客様のお申し出により途中で離脱された場合は、お客様の権利放棄とみなし、一切の払い戻しをいたしません。
- 免責事項
お客様が以下の事由により、損害を受けられた場合は賠償の責任を負いません。
・気象条件や戦乱、暴動、またはこれらに生ずる旅行日程の変更(参加する大会の中止も含む)もしくは旅行の中止
・運送・宿泊機関の事故もしくは火災またはこれらに生ずる旅行日程の変更もしくは旅行の中止
・日本の官公署の命令または伝染病による隔離
・運送機関の遅延、不備またはこれらによって生ずる旅行日程の変更もしくは目的地滞在時間の短縮
・自由行動中の事故・食中毒・盗難

…お問合せ・申込先は…

JTB西日本スポーツデスク (神戸支店法人営業部内)

〒650-0044 神戸市中央区東川崎町1-3-3 神戸ハーバーランドセンタービル9階
 TEL : 078-366-6169 / FAX : 078-366-5111 E-mail nishinohon_sports@west.jtb.jp
<http://www.jtb.co.jp/shop/kobe/info/sportsdesk/>

JTB西日本スポーツデスク	検索
---------------	----

営業時間 平日9:30～17:30(土・日・祝休業)
 旅行企画・実施 JTB西日本

協力：下関旅館協同組合 TEL : 083-222-0756 (現地事情のお問い合わせなどで)

FAXでお申込みの場合は、当デスクまで着信確認のご連絡をお願い致します。